

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
  
Nazionalità  
  
Data di nascita

**MARIANI GIGLIOLA**  
**VIA VIVAIO 1 20122 MILANO**  
**02 7740 2817**

**g.mariani@provincia.milano.it**

Italiana

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date

da settembre 1986 ad oggi con funzioni diverse - in ruolo dal 17/06/87

Posizione ricoperta:

- da ottobre 2018 PO Responsabile Servizio Acquisti aggregati, servizi ai Comuni e innovazione

In dettaglio:

Dal 12/2/2018 – Responsabile unico per la comunicazione dei dati per le attività Soggetto aggregatore (delega Sindaco)

Dal 11/10/2017 Referente Rete Città metropolitane per il GPP (delega Sindaco)

Dal 17/9/2015 - Rappresentante della Città metropolitana di Milano al Tavolo nazionale dei Soggetti aggregatori

Posizioni ricoperte precedentemente:

- da aprile 2012  
P.O. "Servizio Economato e CSR Manager"
- da dicembre 2006 a marzo 2012  
P.O. "Servizio Albo fornitori, Cassa economale e Attività promozionali"
- da gennaio 2006 a dicembre 2006  
Responsabile Ufficio Cassa economale e Albo fornitori
- da ottobre 2003 a dicembre 2005  
Funzionario presso Settore Provveditorato (progetto Albo fornitori e acquisti)
- da gennaio 2001 ad settembre 2003  
in distacco sindacale in quanto componente della Segreteria Territoriale CISL FPS Milano in qualità di segretario organizzativo
- dal 1999 al 2001 Funzionario amministrativo presso Settore Comunicazione
- dal 1986 al 1999 Funzionario Segretario di Istituto di Istruzione (Responsabile Amministrativo con incarico economale) presso Istituti scolastici di Milano (L.S. S.Allende dal 1986 al 1990 e I.T.C. P.Verri dal 1990 al 1999)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Città metropolitana di Milano – via Vivaio 1 – 20122 Milano

• Tipo di azienda o settore

Ente Pubblico territoriale

• Tipo di impiego

Responsabile di servizio / Funzionario

• Principali mansioni e responsabilità

Acquisti aggregati (organizzazione e gestione), Acquisti programmati ed economici, Responsabilità per progetti di innovazione, Referente per acquisti sostenibili e CSR, Attività di comunicazione (gestione siti tematici – relazioni- organizzazione eventi), Gestione risorse finanziarie e personale

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date dal 1979 al 1983
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Urbino
  - Qualifica conseguita Laurea in Sociologia
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 110/110 con dichiarazione di lode
- Date Dal 1974 al 1979
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo classico G. Berchet - Milano
  - Qualifica conseguita Maturità classica
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 50/60

**MADRELINGUA ITALIANO**

**ALTRE LINGUE**

### **INGLESE**

- Capacità Lettura :buono - Scrittura: buono – Espressione orale : buono

### **FRANCESE**

- Capacità Lettura : eccellente – Scrittura : buono – Espressione orale: buono